

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
του Μουσείου Παθολογικής Ανατομικής
της Ιατρικής Σχολής
του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών**

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Το Μουσείο Παθολογικής Ανατομικής της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών καλύπτει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες της Σχολής αυτής.

Άρθρο 2

Αποστολή

1. Το Μουσείο Παθολογικής Ανατομικής του Πανεπιστημίου Αθηνών έχει ως αποστολή:
 - α) Την υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου του Πανεπιστημίου σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο
 - β) Την υποστήριξη της επιστημονικής έρευνας
 - γ) Τη μετάδοση της ακαδημαϊκά καλλιεργούμενης γνώσης στην Πανεπιστημιακή κοινότητα αλλά και γενικότερα στην ευρύτερη κοινωνία.
 - δ) Τη συνεργασία με συγγενείς οργανισμούς του εσωτερικού ή του εξωτερικού
 - ε) Τη δημιουργία και ανάπτυξη δραστηριοτήτων για τη συντήρηση του υλικού σε ανάλογα Εργαστήρια
 - στ) Τη χρησιμοποίησή του για μαθήματα προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου
 - ζ) Την οργάνωση διαλέξεων, εκθέσεων, εκπαιδευτικών, ερευνητικών, τοπικών ή περιφερειακών προγραμμάτων και άλλων εκδηλώσεων που κρίνεται ότι βοηθούν στη διάδοση της γνώσης της σχετικής με το

αντικείμενό του

2. Για την εξυπηρέτηση των ειδικότερων σκοπών του Μουσείου, αυτό:
 - α) Δημιουργεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές συλλογές παθολογοανατομικών παρασκευασμάτων από το χειρουργικό υλικό που αποστέλλεται για ιστοπαθολογική εξέταση ή υπό μορφή δωρεάς στο Εργαστήριο Παθολογικής Ανατομικής του Πανεπιστημίου Αθηνών. Το εν λόγω υλικό διατηρείται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους φύλαξης-επίδειξης.
 - β) Δημιουργεί τις κατάλληλες προϋποθέσεις για την αρχειοθέτηση, διατήρηση και φύλαξη της ήδη υπάρχουσας παλαιάς συλλογής παθολογοανατομικών παρασκευασμάτων.
3. Οι συλλογές του Μουσείου Παθολογικής Ανατομικής δύνανται να κατατάσσονται σε θεματικές περιοχές. Ο αριθμός των θεματικών περιοχών μπορεί να αυξηθεί με εισήγηση του Διευθυντή του Μουσείου.

Πρωταρχική υποχρέωση είναι η διατήρηση της καλής κατάστασης της συλλογής του Μουσείου που περιλαμβάνει την εξασφάλιση κατάλληλων συνθηκών αποθήκευσης και έκθεσής της. Για τη συλλογή των παθολογοανατομικών παρασκευασμάτων συγκροτούνται στο Μουσείο αρχεία καταγραφών, εποπτικού υλικού και άλλου υλικού τεκμηρίωσης. Η τεκμηρίωση αφορά στη συμβατική και μηχανογραφημένη διαδικασία συλλογής, οργάνωσης, αποθήκευσης και διακίνησης του πληροφοριακού υλικού, που σχετίζεται με την ταυτότητα και την επιστημονική μελέτη των παθολογοανατομικών παρασκευασμάτων της συλλογής.

Η διαχείριση της συλλογής σκοπεύει στη συστηματική διατήρηση, χρήση, έκθεση και ανάπτυξη του αριθμού των παθολογοανατομικών παρασκευασμάτων, καθώς και των σχετικών πληροφοριών.

Άρθρο 3

Προσωπικό

1. Το προσωπικό του Μουσείου αποτελείται από μέλη του Διδακτικού

Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του Μουσείου, από μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), καθώς και από μέλη του διοικητικού προσωπικού, που τοποθετούνται στο Μουσείο με τη διαδικασία των εκάστοτε ισχυουσών διατάξεων.

2. Οι αρμοδιότητες του προσωπικού του Μουσείου ορίζονται από το Διευθυντή.
3. Η λειτουργία του Μουσείου επικουρείται και με προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών όπου υπάγεται, οι οποίοι εργάζονται σύμφωνα με τις υποδείξεις του Διευθυντή του Μουσείου.

Άρθρο 4

Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. Το Μουσείο Παθολογικής Ανατομικής διευθύνεται από μέλος ΔΕΠ της Ιατρικής Σχολής, με γνωστικό αντικείμενο ανάλογο προς αυτό του Μουσείου, σύμφωνα με το άρθρο 28 παρ. 22 του Ν. 2083/1992 (Α' 159).
2. Ο Διευθυντής του Μουσείου Παθολογικής Ανατομικής έχει την ευθύνη για τη διοίκηση και την εν γένει λειτουργία του Μουσείου. Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 7 του Ν. 1268/1982 και επιπλέον:
 - α) Συντονίζει και εποπτεύει το έργο του Μουσείου
 - β) Καταρτίζει και υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση της Σχολής το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας και μεριμνά για την τήρησή του
 - γ) Εισηγείται στη Γενική Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής τη συμμετοχή του Μουσείου σε συναφείς εκδηλώσεις
 - δ) Εποπτεύει το προσωπικό του Μουσείου και ορίζει υπεύθυνους για κάθε δραστηριότητα
 - ε) Ευθύνεται για την οικονομική διαχείριση, καθώς και τον εξοπλισμό του

Μουσείου

- στ) Τηρεί τη σχετική αλληλογραφία, υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο και ασκεί όσες αρμοδιότητες ανατίθενται σ' αυτόν από τη Γενική Συνέλευση της Σχολής.

Άρθρο 5

Εγκατάσταση-Λειτουργία

1. Το Μουσείο εγκαθίσταται και λειτουργεί σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο εντός του Εργαστηρίου Παθολογικής Ανατομικής της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.
2. Οι ημέρες, οι ώρες λειτουργίας του Μουσείου και οι λοιπές δραστηριότητες καθορίζονται με απόφαση του Διευθυντή.
3. Η επιστημονική μελέτη του υλικού του Μουσείου επιτρέπεται σε μέλη ΔΕΠ και στους φοιτητές, μετά από έγκριση του Διευθυντή.
4. Οι τυχόν εμπορικές δραστηριότητες του Μουσείου Παθολογικής Ανατομικής της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (πώληση φωτογραφιών, αντιγράφων, διαφήμιση κ.λπ.) πραγματοποιούνται με την προϋπόθεση ότι δε θέτουν σε κίνδυνο το υλικό της συλλογής.

Άρθρο 6

Έσοδα

Τα έσοδα του Μουσείου Παθολογικής Ανατομικής προέρχονται από την ετήσια επιχορήγηση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1ε του Ν. 2083/1992 (Α' 159) τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα από τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών για τους σκοπούς του Μουσείου Παθολογικής Ανατομικής. Τα έσοδα προέρχονται επίσης από τις πρόσθετες επιχορηγήσεις από ερευνητικά

προγράμματα, από τη διοργάνωση εκδηλώσεων, από πωλούμενα είδη (εκδόσεις, διαφάνειες, φωτογραφίες, λειτουργία κυλικείου κ.λπ.), καθώς και από την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του Π.Δ. 159/84 (Α' 53).

Άρθρο 7

Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Μουσείου Παθολογικής Ανατομικής τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

Πρωτόκολλο εισερχομένων-εξερχομένων εγγράφων, βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων, βιβλίο μεταβολών προσωπικού. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.